INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA JARDÍN INFANTIL AVESOL		
ASOCIADO: **ASOCIACION VECINOS SOLIDARIOS - AVESOL**		
Número y fecha de suscripción del Convenio: 7900/2020 – JULIO 29/2020	Fecha Acta de Inicio: 20 DE AGOSTO DE 2020	Fecha de Terminación: 31 DE DICIEMBRE DE 2020
Modificaciones: Si____ No **X** Suspensiones: Si____ No__**X**___ Días Hábiles :____		
Adiciones: Si___ No **X** $_____ Prórroga: Si___ No **X** Tiempo_____		
Periodo del Informe:	DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020	
Localidad: SAN CRISTOBAL	Dirección del predio: CLL 36I 1 -49 ESTE BARRIO ATENAS	Teléfono: 2063548
Representante Legal: ELSA MARIA MELO TORRES	Correo Electrónico: avesolsolidario@gmail.com	
Coordinador(a) ROSAURA MELO TORRES	Correo Electrónico: rosauram01@hotmail.com	
Cobertura Autorizada: 97	Niños(as) Matriculados: 91	

INFORMACIÓN CUANTITATIVA DEL CONVENIO

ASPECTOS FINANCIEROS

No	OBLIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	SOPORTE
1	Registrar su actividad financiera y contable de acuerdo con lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)	La información contable del convenio 7900/2020, se registra en el sistema World Office.	Se adjunta junto con todos los soportes mensuales de la ejecución del convenio, los libros auxiliares y registros en el sistema.
2	Realizar el pago de todas las obligaciones adquiridas para el funcionamiento del Jardín Infantil, durante el termino de ejecución del convenio.	Las obligaciones con el personal talento humano contratado por prestación de servicios se realizan en el termino pactado en el contrato, las demás obligaciones tienen un acuerdo de pago.	Se presentan soportes de pago realizados y registrados en libros.
3	Pagar dentro de los diez (10) primeros días calendario los honorarios y a través de transferencia electrónica en la cuenta suministrada por el talento humano al momento de ser contratado.	El pago del talento humano del 1 al 30 de septiembre de 2020 se realizó el día 30 de septiembre de 2020.	Se hace entrega de soporte de transferencia bancaria Davivienda realizada el día 30 de septiembre de 2020.
4	Destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba, debido a	Los recursos para la ejecución de convenio 7900/2020, se destinan de acuerdo a los gastos especificados en el presupuesto del mismo.	Se hace entrega al supervisor de todos los soportes como facturas, certificaciones y demás documentos

	la suscripción del convenio para los gastos que demande el cumplimiento del objeto de este y acorde con la propuesta del proceso competitivo.		evidenciado el destino de los recursos del convenio.
5	Suministrar vía correo electrónico al correo establecido por el supervisor, los soportes que evidencien la adecuada ejecución de los recursos económicos aportados por el Asociado y aportados por la SDIS, de acuerdo a las directrices dadas por la SDIS y acorde con la propuesta objeto del presente proceso competitivo.	Se suministra al correo del supervisor del convenio todos los soportes tanto de recursos de la SDIS como recurso del asociado de acuerdo a los lineamientos financieros.	Soportes evidenciados en correo enviado el día 14 de octubre de 2020 avalados por interventoría financiera.

1. INFORME DE EJECUCIÓN DEL GASTO.

CONCEPTO DE GASTO	VALOR EJECUTADO	
	APORTE SDIS	APORTE ASOCIADO
TALENTO HUMANO	30.637.657	0
ESPACIO FÍSICO FUNCIONAL	0	0
VIGILANCIA	0	0
DESGASTE Y USO DE LOS BIENES MUEBLES, EQUIPOS INDUSTRIALES Y DOTACIÓN	0	0
ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL	166.780	0
ELEMENTOS DE ASEO INSTITUCIONAL	772.100	0
PAPELERÍA	0	0
MATERIAL DIDÁCTICO	0	0
ALIMENTACIÓN	8.521.235	0
SALIDA PEDAGÓGICA (RECREACIÓN)	0	0
TOTAL EJECUTADO	**40.097.772**	**0**

2. TALENTO HUMANO

NOMBRE	PERFIL	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN
ROSAURA MELO TORRES	PROFESIONAL	COORDINADORA	OPS
ROSA STELLA OVALLE PEÑA	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
ISABEL CRISTINA ROJAS CESPEDES	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
LUZ ELENA LEMUS MELO	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
EIMY KATHERIN VEGA BARRAGAN	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
JOFANY VACA HIDALGO	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
HELEN CONSTANZA URIBE BAREÑO	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
ELSA MARIA MELO TORRES	LICENCIADA	DOCENTE	OPS
STEFFANY CARDONA MOLINA	LICENCIADA	AUX PEDAGOGICA	OPS
YURANY MEDINA GAVIRIA	BACHILLER	SERVICIOS GENERALES	OPS
NUBIA ESPERANZA PEREZ JUAN DE DIOS	BACHILLER	SERVICIOS GENERALES	OPS
ARCELINDA PORTELA SANCHEZ	BACHILLER	MANIPULADORA ALIMENTOS	OPS
LAURA MARITZA RIVERA CALDERON	BACHILLER	MANIPULADORA ALIMENTOS	OPS

3. **SOPORTES DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL**

TIPO DE CONTRATO	CANTIDAD	SOPORTE
Nómina	0	N/A
OPS	13	45713154 / 45680029 / 45083417 /8345486300 / 45674383 / 45837515 / 758674629 / 758627248 / 45682290 / 758560449 / 45217919 / 45727086 / 45729463

FIRMAS

Representante Legal



Revisor Fiscal y/o Contador



_____ _____

Revisado: _____

Supervisión o Apoyo a la Supervisión.

Observaciones supervisión: ESIO PARA DILIGENCIAMIENTO DE LA SUPERVISIÓN BORRAR EN EL MOMENTO DE IMPRIMIR